|  |  |
| --- | --- |
| http://www.auvergnerhonealpes.eu/uploads/Image/a5/IMF_100/GAB_CRRAA/1378_360_logo-officiel-400-px.png |  |

|  |
| --- |
| DGA Transversalité DIRECTION : Environnement et Ecologie Positive |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| INTITULÉ DU POSTE : **Chargé de mission décarbonation des énergies et solarisation**Numéro de poste : | | |
| **Cadre réservé RH** FAMILLE PROFESSIONNELLE : METIER :  Code CNFPT Référentiel fonction AURA | | |
| CADRE d’EMPLOIS | | |
|  | Ingénieur territorial | Poste catégorie A |
| POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE | | |
| Responsable hiérarchique : Julien SEMELET (responsable de service) | | |
| CRITERES DU POSTE | | |
| Eléments de rémunération  NBI OUI NON | | |
| Horaires de travail :  Temps de travail :  Quotité de travail : temps plein | | |
| Observations | | |
| MISSION PRINCIPALE et CONTEXTE D’INTERVENTION | | |
| **Contexte d’intervention**  La Direction de l’Environnement et de l’Ecologie Positive (DEEP) exerce le rôle de chef de file régional en matière de biodiversité, de climat-air-énergie et des déchets. Elle accompagne, innove et expérimente avec les acteurs de la Région des projets concrets qui améliorent la qualité de vie des habitants, et contribuent à l’atteinte des objectifs environnementaux de la région.  **Le Service Expertise** est un service ressource pour les autres. Il doit assurer un rôle de capitalisation et diffusion de la connaissance en s’appuyant sur des réseaux d’experts et des centres de ressources. C’est un service moteur pour innover, expérimenter, approfondir des domaines nouveaux et contribuer à l’écriture de nouvelles politiques. Par sa vocation il peut être impliqué dans tous les projets de la direction et également piloter des projets à forte valeur technique.  **Missions principales**  Rattaché(e) au responsable du service Expertise, l’agent sera chargé de participer à la définition, à la mise en œuvre et à la promotion des politiques régionales en faveur de l’environnement. **Il participera à la réalisation de la priorité du mandat « une région décarbonée » sur le volet énergie, avec un focus sur le solaire.** | | |
| ACTIVITES DU POSTE | | |
| Les activités consistent **dans le domaine des énergies décarbonées** à :  Savoir et rendre compte   * Créer des liens avec les acteurs des domaines experts concernés, s’impliquer dans les réseaux d’experts, * Capitaliser les connaissances, * Diffuser et partager les connaissances (créer des évènements récurrents en interne, participer à l’organisation de colloques, de formations,…), * Analyser les retours d’expérience des projets financés par la Région, * Rédiger des notes de synthèse sur l’avancement des programmes, sur l’état des connaissances ou pour répondre à des demandes politiques.   Etre au service des autres : accompagner et conseiller   * Contribuer aux projets pilotés par les autres services et unités de la Direction (programmation-études, territoires,…), s’impliquer dans des projets transversaux (équipes projets), * Etre en appui technique aux autres directions opérationnelles, * Participer à l’optimisation des processus internes de la direction.   S’inscrire dans la culture d’innovation prônée par la Direction   * **Mettre en œuvre le plan solaire** voté en juillet 2020 et animer la gouvernance adhoc (comité solaire régional), * **Suivre les outils d’ingénierie financières impliquant des prises de participation de la Région (Fonds d’investissement OSER par ex),** pour le compte des services de la Région et assurer le lien avec les élus régionaux. * Explorer des domaines et des outils nouveaux en lien avec l’innovation (outils de financement, technologies propres,…), * Piloter/participer à des projets à forte valeur technique,   Suivre les procédures, les conventions, les demandes de subvention   * Participer à l’élaboration et la mise en œuvre des contrats et conventions, * Etudier et instruire les dossiers de demande de subvention, * Préparer et rédiger les rapports en commissions permanentes et assemblées plénières, * Répondre aux courriers, * Participer au suivi de l’exécution du budget affecté aux politiques, * **Suivre les procédures juridiques (cas de l’éolien,…)**   La particularité du service expertise implique une habitude du fonctionnement en mode projet afin d’être en appui aux autres services et de s’impliquer dans leurs projets. | | |
| COMPETENCES | | |
| **SAVOIRS et SAVOIR FAIRE**   * Connaître les thématiques, les grands enjeux liés à l’environnement, * Maîtriser le ou les domaines d’expertise concerné(s) : énergies renouvelables et énergies décarbonées, * Avoir une bonne connaissance des acteurs de l’environnement et de l’énergie, * Posséder une expérience de la conduite de projet et du travail en partenariat, * Savoir rendre compte de son action (reporting) et communiquer, * Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques types tableurs et/ou bases de données * Avoir de bonnes qualités d’expression orale et écrite. | | |
| **SAVOIR-ETRE :**   * Analyse et synthèse, Curiosité, Goût du relationnel, Ecoute, Rigueur et méthode, Sens de la pédagogie, Susciter et organiser le dialogue, Être au service des autres. | | |
| NIVEAU, DOMAINE DE FORMATION OU D’EXPERIENCE REQUIS | | |
| * De formation supérieure en environnement, en énergie et/ou dans le domaine du développement durable, * Ayant acquis si possible une première expérience de conduite de projets dans le domaine de l’environnement. | | |
| PARTICULARITÉS DU POSTE | | |
| * Mention Fonds Européen Oui ⌧ Non 🞏 * Profil informatique Sédentaire 🞏 Mobile au sein de la Région ⌧ Nomade ⌧ * Poste télétravaillable Oui 🞏 Non 🞏 * Déplacements Oui ⌧ Non 🞏 * Dépassements horaires Oui ⌧ Non 🞏 | | |

*FICHE ETABLIE ⌧ MODIFIEE LE : 15/11/2022 TRANSMIS DRH*   *LE :*

#### 

*SIGNATURE AGENT : A pris connaissance le :*

*DATE DE VALIDATION LE :*

#### DATE ACCORD DE DIFFUSION :